

間接部門における改善活動の進め方

～あなたにもできる！間接部門の問題解決手法を学ぶ～

■ プログラム

間接業務の改善については、個別のツールや考え方はあるものの、一気に改善の流れを説明する教材は多くありません。本講座では、皆様の業務改善に即活用できる様、業務毎（定型業務、非定型業務、考える業務毎）の改善手法や流れを分かり易く理解できる構成となっております。

内容

1. 間接部門の業務課題

- ・ 直接部門と間接部門の違い
- ・ 間接業務の改善を阻む要因
- ・ 改善のステップとツール

【ポイント】

業態は違えど、間接部署も収益力と競争力が評価される。間接部門における基本的な改善はどの様に進めればよいか？

2. 間接業務改善の手順と進め方（前編）

- ・ 改善を進めるための準備事項
- ・ 問題点への気付き
- ・ 非定型業務の現状把握
- ・ 改善対象業務の選定に困ったら

【ポイント】

非定型業務を現状把握するための可視化ツールは何か？

3. 間接業務改善の手順と進め方（後編）

- ・ 定型業務の現状把握
- ・ 定型業務の対策の狙い所
- ・ 間接業務の改善視点
- ・ 考える業務の効率化

【ポイント】

定型業務を現状把握するための可視化ツールは何か？
考えている事柄を可視化するツールはあるのか？

4. 間接業務改善の実行と定着

- ・ 対策案の決定と重み付け
- ・ 改善テーマの実行と標準化
- ・ 事務作業の自動化

【ポイント】

改善策を実行する前に検討すべき事柄は何か？

※プログラムの内容は諸般の事情により変更になる場合があります。

担当
講師



せきはら たかし
関原 孝

日産自動車株式会社の生産技術出身。国内外の現場第一線で、QCD改善活動や新車の生産準備プロジェクトに携わる。また、間接スタッフ部門のプロセス改善を担うエキスパートとして、部門間に跨る課題解決を推進。

開催概要

日時：2021年 **7月7日**（水）13:00～15:00（2時間）

会場：オンライン（Zoom）

対象：管理職、現場リーダー、次期リーダー候補者等

※希望者には、無料個別相談会を実施します。

受講料

10,000円（税別） ※入金確認後、ZoomのURLをメールにてお知らせいたします。

