

## カイゼンベース学習コース紹介

## アニメで学ぶ“報連相”

## 本学習コースの狙い

報連相（ほうれんそう）は、会社に勤めている人は誰でも馴染みのある有名な言葉となりました。本講座では、社会人の基本中の基本である「報連相」とは何なのか、なぜ必要なのか等の是非知っておきたいポイントを学習しましょう！



eラーニング学習画面 イメージ

受講対象者：生産部門全般（新入社員／一般）



## カリキュラム

☑ 動画再生時間：約1時間17分 ☑ 想定学習時間：約2時間49分

教材の構成：動画コンテンツ10ヶ、理解度確認テスト 各章3問、総合テスト 全20問

## ① 報連相はなぜ必要？

**報告** 仕事の結果や経過を上司に伝えること

**連絡** 伝えるべき事情を関係者に伝えること

**相談** 迷った時に上司や先輩に向けてアドバイスをもらうこと

6:13

## ② 報連相のメリット

あなたは上司に相談を持ちかけますか？

約4割の人は上司に相談していない

6:18

## ③ 指示・命令を受けるコツ

Who 誰が？(人物)

What 何を？(対象)

SW When いつまで？

Where どこに？(場所)

Why なぜ？(理由)

How どのように？(方法)

5:43

## ④ 5種類の報告

主な報告 5種類

抜け漏れの少ない

6:10

## ⑤ 報告のコツ 前編

まずは結論から報告！

7:24

## ⑥ 報告のコツ 後編

3日以上かかる仕事は必ず経過報告を！

8:40

## ⑦ 連絡のコツ 前編

丁寧な連絡

今日11時から会議

7:58

## ⑧ 連絡のコツ 後編

連絡

メール・FAX

10:09

## ⑨ 相談のコツ 前編

**相談** どうしようか迷った時に、上司や先輩、同僚からアドバイスをもらうこと

8:56

## ⑩ 相談のコツ 後編

**知識** 判断の経験

8:53

※ 理解度確認テストは各章毎に設定されており、最後の総合テストでは全動画の中からランダムに出題されます。



カイゼンベース株式会社

〒100-0011 東京都千代田区内幸町1丁目3-1  
TEL：03-6368-5620 FAX：03-4586-7148  
お問い合わせ：info@kaizen-base.com

お申し込みはWEBサイトから！  
<https://kaizen-base.com/e-learning/>

